	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 1 de 8

I. POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE VELOURIA MEDIA S.A.

1. OBJETIVO


El presente documento establece las disposiciones generales para la protección de datos personales reglamentadas en Ley Estatutaria 1581 de 2012, en cual desarrolla el derecho constitucional que tienen las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales.

2. ALCANCE

La política tiene como fin atender a toda persona natural y jurídica quienes por su relación contractual y comercial se encuentren registrados en la base de datos de Velouria Media S.A.S.

3. DEFINICIONES


- a) **Autorización:** consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- b) **Aviso de privacidad:** comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales.
- c) **Base de Datos:** conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- d) **Dato público:** dato que no sea semiprivado, privado o sensible, estos pueden estar contenidos en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- e) **Datos sensibles:** son aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.
- f) **Dato personal:** cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- g) **Encargado del Tratamiento:** persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.
- h) **Responsable del Tratamiento:** persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- i) **Titular:** persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 2 de 8

- j) **Tratamiento:** cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- k) **Transferencia de datos:** es cuando el responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- l) **Transmisión de datos:** hace referencia a la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

4. PRINCIPIOS

- a) **Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos:** es una actividad reglada que se debe sujetar a lo establecido en ella y en las demás disposiciones que la desarrollen.
- b) **Principio de finalidad:** referido al Tratamiento, este obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular
- c) **Principio de libertad:** el Tratamiento solo se podrá ejercer con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- d) **Principio de veracidad o calidad:** la información sujeta a Tratamiento será veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- e) **Principio de transparencia:** en el Tratamiento se garantiza el derecho del Titular a obtener del responsable del Tratamiento o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- f) **Principio de acceso y circulación restringida:** el Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados conforme a la presente ley.

	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 3 de 8

- g) **Principio de seguridad:** la información sujeta a Tratamiento por el responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento a que se refiere la presente ley, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- h) **Principio de confidencialidad:** todas las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente ley y en los términos de la misma.


5. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Razón social : Velouria Media S.A.S.
NIT : 830126881-5
Dirección : Carrera 14 # 83-47, Bogotá - Colombia
Centro de contacto : (57) 1-7427692
Correo electrónico : habeasdata@velouriatv.com

6. FINALIDAD Y TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS

Los datos personales que Velouria Media S.A.S. recolecte, almacene, comparta, use, actualice y suprima, serán utilizados para las siguientes finalidades:

- 6.1. **Talento humano:** el tratamiento de los datos se realizará para la vinculación, desempeño de funciones o prestación de servicios, retiro o terminación, dependiendo del tipo de relación jurídica entablada con Velouria Media S.A.S., esto incluye a funcionarios, exfuncionarios, practicantes y aspirantes a cargos.
- 6.2. **Socios:** el tratamiento de los datos se realizará con fines contractuales y comerciales de acuerdo a la actividad ejercida por Velouria Media S.A.S.
- 6.3. **Proveedores y Contratistas:** el tratamiento de los datos se realizará para los fines relacionados con el desarrollo el proceso de gestión contractual de productos o servicios que Velouria Media S.A.S. requiera para su funcionamiento de acuerdo a la normatividad vigente.

	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 4 de 8

- 6.4. **Clientes:** el tratamiento se realizará para registro y emisión de factura por los productos comercializados o servicios prestados, información de novedades, boletines y eventos.

7. CATEGORÍAS DE DATOS

- 7.1. **Datos sensibles.** El Titular tiene derecho a optar por no suministrar cualquier información sensible solicitada por Velouria Media S.A.S., relacionada, entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud.
- 7.2. **Derechos de los niños, niñas y adolescentes.** El suministro de los datos personales de menores de edad es facultativo y debe realizarse con autorización de los padres de familia o representantes legales del menor.

8. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el Tratamiento se requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior.

9. CASOS EN QUE NO SE REQUIERE LA AUTORIZACIÓN


La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

10. DERECHOS DE LOS TITULARES

El titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Velouria Media S.A.S: como Responsable y Encargado del Tratamiento; este derecho se podrá ejercer entre otros ante datos parciales, inexactos,

	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 5 de 8


incompletos, fraccionados, que induzcan a error o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a Velouria Media S.A.S. como Responsable y Encargado del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- c) Ser informado por Velouria Media S.A.S. como responsable del Tratamiento y Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales del Titular.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 de 2012 y a la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

11. DEBERES DE VELOURIA MEDIA S.A.S. COMO ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

De conformidad con el artículo 18 de la Ley Estatutaria 1581 de 2012, VELOURIA MEDIA S.A.S. se compromete a cumplir los siguientes:

- a) Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- b) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- c) Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la presente política.
- d) Actualizar la información reportada por los responsables del Tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo.

	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 6 de 8

- e) Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la presente política.
- f) Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente Ley, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los titulares.
- g) Registrar en la base de datos con la leyenda **“Reclamo en trámite”** en la forma en que se regula La Ley Estatutaria 1581 de 2012.
- h) Insertar en la base de datos la leyenda **“Información en discusión judicial”** una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.
- i) Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- j) Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- k) Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- l) Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.


12. RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

Para realizar las peticiones, consultas o reclamos con el fin de ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar, suprimir los datos o revocar la autorización otorgada, el Titular o sus causahabientes pueden utilizar cualquiera de los siguientes canales de comunicación.

Medio	Descripción
Sede de Velouria Media S.A.S:	Cra. 14 #83-47, Bogotá, Colombia. Horario: Lun-Vie 09:00 a 17:00
Centro de contacto	(57) -1-7427692
Correo electrónico	habeasdata@velouriatv.com

13. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS

13.1. Consultas

	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 7 de 8

Se absolverán en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo.

Cuando no fuere posible responder la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 10 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

13.2. Reclamos


Los Titulares o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos de Velouria Media S.A.S. debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o que adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, podrán presentar un reclamo ante la Superintendencia de Industria y Comercio, a través de cualquiera de los canales de comunicación descritos anteriormente; para mayor efectividad dichos reclamos deberán contener la siguiente información:

- Nombre del Titular
- Identificación del Titular
- La descripción precisa y completa de los hechos que dan lugar al reclamo.
- La dirección física o electrónica para remitir la respuesta e informar sobre el estado del trámite.
- Los documentos y demás pruebas que se pretendan hacer valer.

En caso de que Velouria Media S.A.S. no sea competente para resolver el reclamo presentado ante la misma, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de cinco (5) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Si el reclamo resulta incompleto, Velouria Media S.A.S. requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a su recepción para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el peticionario presente la información solicitada, se entenderá que ha desistido de aquél.

Una vez recibido el reclamo completo, Velouria Media S.A.S. incluirá en la respectiva base de datos una leyenda que diga “**Reclamo en**

	REQUERIMIENTO GENERAL	Código: V-P-PO-04.002.001
		Versión: 0.0
	POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Fecha Elaboración: 19/05/2017
		Página 8 de 8

trámite” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo, y si no fuere posible responder en dicho término, la Velouria Media S.A.S. informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que aquél se atenderá, sin llegar a superar, en ningún caso, los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

14. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

La presente política rige a partir de su aprobación y publicación en la página web de Velouria Media S.A.S. y tendrá efectos frente a todas las partes interesadas desde ese mismo momento.